



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คู่มือ

การฝึกปฏิบัติวิชา 52310

การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

Community-Based Public Health Practicum

สำหรับ

นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต

## คำนำ

ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนเป็นชุดวิชาในหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพซึ่งเป็นระบบการเรียนการสอนทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะต่างๆ ครบถ้วน ทั้งด้านพุทธิพิสัย เจตพิสัย และทักษะพิสัย การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนได้รับการพัฒนาขึ้นตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชา โดยมีเนื้อหาครอบคลุมความรู้พื้นฐานด้านการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนในขอบเขตของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2556 เพื่อให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นในชุมชนและตัดสินใจส่งต่อเพื่อการรักษาที่เหมาะสมบนพื้นฐานของความปลอดภัยของผู้ป่วย คู่มือการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนจัดทำขึ้นเพื่อให้นักศึกษาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต ในระบบการเรียนการสอนทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชานี้ได้ใช้เป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติและจัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติโดยนักศึกษาจะต้องฝึกปฏิบัติครอบคลุมตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดทั้ง 3 รูปแบบคือ การฝึกด้วยตนเอง การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ภายใต้การดูแลและการให้คำแนะนำการฝึกปฏิบัติจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมายและอาจารย์ฝึกเสริมทักษะที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

นักศึกษาจะเกิดผลสัมฤทธิ์ในการฝึกปฏิบัติได้ดี หากศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับประเภทและขั้นตอนการฝึกปฏิบัติการประเมินตนเองให้เข้าใจถ่องแท้ก่อนที่จะดำเนินการฝึกปฏิบัติ กำหนดรูปแบบและวางแผนการเรียนรู้ของตนเองและวางแผนร่วมกับอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ รู้จักแสวงหาทรัพยากรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของตนเองจากผู้เชี่ยวชาญและกลุ่มเพื่อน ตำรา เอกสารต่างๆ ศึกษาเอกสารการสอนและคู่มือการฝึกปฏิบัติของชุดวิชา เพื่อเตรียมความรู้ให้พร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติและสามารถนำความรู้ทางทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนได้อย่างเหมาะสม

ในการนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามคู่มือฉบับนี้อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ และประเมินความก้าวหน้าของตนเองตามความเป็นจริง สม่าเสมอ และต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพและเสริมทักษะด้านความคิด เพิ่มความพึงพอใจที่จะฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชาฯ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของชุดวิชา และมาตรฐานวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

กุมภาพันธ์ 2562

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
คำอธิบายชุดวิชาและวัตถุประสงค์	4
ประเภท วิธีการฝึกปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ	4
สถานที่ฝึกปฏิบัติ	7
แผนการฝึกปฏิบัติและกำหนดการฝึกปฏิบัติ	7
สื่อประจำชุดวิชา	7
บทบาทนักศึกษา	8
การประเมินผล	8
รายละเอียดการฝึกปฏิบัติ	11
การฝึกด้วยตนเอง	12
แบบประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง	13
การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1	14
แบบประเมินผลการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1	15
การฝึกตามมอบหมาย	16
รายละเอียดการฝึกตามมอบหมาย	18
แบบประเมินผลการฝึกตามมอบหมาย	21
การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2	22
กำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2	23
แบบประเมินผลการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2	24
รูปแบบการเขียนรายงานและการนำเสนอ	25
แบบรายงานกิจกรรมเดี่ยว	25
แบบรายงานกิจกรรมกลุ่ม	27
แนวทางการเขียนรายงานเกี่ยวกับการฝึกตามมอบหมาย	35
การนำเสนอผลงานการฝึกตามมอบหมาย	35
แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดี่ยวในชุมชน	37
ปรายงานกิจกรรมเดี่ยว	41
ปรายงานกิจกรรมกลุ่ม	42
การแต่งกายของนักศึกษา	43
การติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	44

## 1. คำอธิบายชุดวิชาและวัตถุประสงค์

### 1.1 คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด ความรู้พื้นฐาน ปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดสภาวะสุขภาพของชุมชน หลักการ และวิธีการศึกษาชุมชนในการวินิจฉัยปัญหาสาธารณสุข การวางแผนงานพัฒนาสุขภาพของชุมชน การประสานความร่วมมือกับประชาชน องค์กรชุมชนในการพัฒนาสุขภาพของชุมชน การประเมินผลการพัฒนาสุขภาพของชุมชน เทคนิคและทักษะที่จำเป็นในการทำงานร่วมกับองค์กรชุมชนในการกำหนดปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาสุขภาพของชุมชน

### 1.2 วัตถุประสงค์ การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศึกษามีทักษะ ดังนี้

- 1.2.1 ทักษะการสร้างสัมพันธภาพและการเข้าถึงชุมชน
- 1.2.2 ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษาในชุมชน
- 1.2.3 ทักษะการเสริมสร้างพลัง และฟื้นฟูสภาพในการดูแลสุขภาพในชุมชน
- 1.2.4 ทักษะการป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน
- 1.2.5 ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
- 1.2.6 ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ
- 1.2.7 ทักษะการประเมินสภาวะสุขภาพในชุมชน
- 1.2.8 ทักษะการเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน การรายงานผล และการประเมินผลโครงการ

## 2. ประเภท วิธีการฝึกปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพจึงได้กำหนดให้ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนมีลักษณะการฝึกปฏิบัติ 3 ลักษณะรวมประมาณ 317 ชั่วโมง ดังนี้

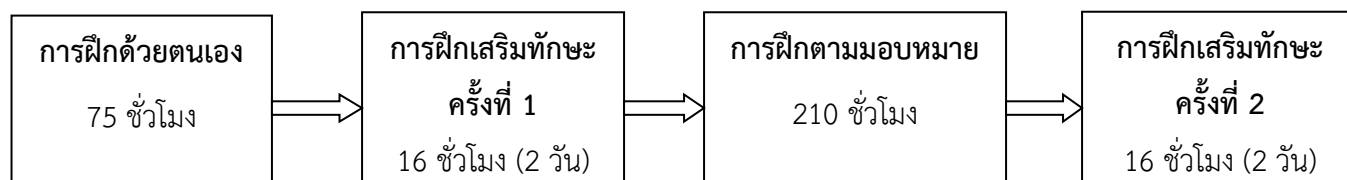
- 2.1 การฝึกด้วยตนเอง อย่างน้อย 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ใน 3 สัปดาห์ รวมเวลาประมาณ 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- 2.2 การฝึกตามมอบหมาย อย่างน้อย 30 ชั่วโมงต่อสัปดาห์เป็นเวลา 7 สัปดาห์ รวมเวลาประมาณ 210 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- 2.3 การฝึกเสริมทักษะโดยใช้เวลาประมาณไม่น้อยกว่า 32 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สัปดาห์ที่ 1 - 3

สัปดาห์ที่ 3

สัปดาห์ที่ 4 - 11

สัปดาห์ที่ 12 - 15



**2.1 การฝึกด้วยตนเอง** ดำเนินการฝึกปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงาน สาธารณสุขในชุมชนกำหนด นักศึกษาใช้เวลาการฝึกด้วยตนเองประมาณ 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ภายใน 3 สัปดาห์ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา โดยศึกษาจากวิธีปฏิบัติประกอบชุดวิชาเป็นหลักและทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายในคู่มือฝึกปฏิบัติของชุดวิชา

**2.2 การฝึกตามมอบหมาย** เป็นการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนระหว่างสัปดาห์ที่ 4 - 11 รวมชั่วโมงฝึกปฏิบัติอย่างน้อย 210 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่ปฏิบัติงานอยู่ใน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหรือศูนย์บริการสาธารณสุข ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ดังนี้

**2.2.1 การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดี่ยว** เพื่อฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษาในชุมชน การเสริมสร้างพลังและการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้าน การป้องกันควบคุมโรคและการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน จำนวน 80 ชั่วโมง โดยนักศึกษาต้องจัดทำรายงานเดี่ยวการฝึกตามมอบหมาย ส่งจำนวน 1 ฉบับ และบันทึกการปฏิบัติงาน (กิจกรรม) ประจำวัน โดยกำหนดเกณฑ์ให้จัดทำ 1 กิจกรรมหลักไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรมย่อย

**2.2.2 การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมกลุ่ม** เพื่อฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ การกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน การเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน รายงานผล และการประเมินผลโครงการ และการจัดทำนวัตกรรม/ชิ้นงานจากโครงการจำนวน 130 ชั่วโมง โดยนักศึกษาต้องจัดทำรายงานกลุ่มการฝึกตามมอบหมายในชุมชน ส่งจำนวน 1 เล่มรายงาน/กลุ่ม และผลงานนวัตกรรม / ชิ้นงาน 1 ผลงาน

**2.3 การฝึกเสริมทักษะ** ใช้เวลาการฝึกปฏิบัติประมาณ 32 ชั่วโมงใน 4 วัน โดยมีตารางการฝึกปฏิบัติ ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ซึ่งมี 2 ครั้ง ดังนี้

**การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ชุด วิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน ภายในสัปดาห์ ที่ 3 ของภาคการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกตามมอบหมาย ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช**

วันเสาร์	รายละเอียด
08.00 น. – 08.30 น.	ละลายพฤติกรรม
08.30 น. – 08.45 น.	การปฐมนิเทศชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน กล่าวเปิดงานโดยประธานคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์
08.45 น. – 10.15 น.	- ทักษะการสร้างสัมพันธภาพและการเข้าถึงชุมชน
10.15 น. – 10.30 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.30 น. – 12.00 น.	- ทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.30 น.	- ทักษะการเสริมสร้างพลังและการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้าน
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 17.00 น.	- ทักษะการเสริมสร้างพลังและการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้าน (ต่อ)

วันเสาร์	รายละเอียด
17.00 น. – 18.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
18.00 น. – 20.00 น.	- ทักษะการป้องกันควบคุมโรคและการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
วันอาทิตย์	รายละเอียด
08.30 น. – 10.15 น.	- ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ
10.15 น. – 10.30 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.30 น. – 12.00 น.	- ทักษะการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 15.00 น.	- ทักษะการเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน การรายงานผล และการประเมินผลโครงการ
15.00 น. – 16.00 น.	ชี้แจงการฝึกตามมอบหมาย
16.00 น. เป็นต้นไป	กล่าวปิดการฝึกเสริมทักษะชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน และรับประทานอาหารว่างก่อนกลับ

หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถตรวจสอบกำหนดการฝึกเสริมทักษะแต่ละรุ่นได้ที่หน้าเว็บของสาขาวิชา

การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน ระหว่างสัปดาห์ที่ 12 - 15 ของภาคการศึกษาเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติ ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และ/ หรือศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจ

วันเสาร์	รายละเอียด
08.30 – 09.00 น.	กล่าวเปิดงานโดย ประธานคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 15.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม (ต่อ)
15.00 – 18.00 น.	การจัดนิทรรศการแสดงผลงานโครงการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในชุมชน พร้อม นวัตกรรม/ ชิ้นงาน
18.00 - 19.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
วันอาทิตย์	รายละเอียด
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว (ต่อ)
16.00 – 17.00 น.	สรุปผลและปิดการฝึกปฏิบัติชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

### 3. สถานที่ฝึกปฏิบัติ

เนื่องจากกำหนดการฝึกปฏิบัติไว้เป็น 3 ประเภทคือ การฝึกด้วยตนเอง การฝึกเสริมทักษะ และการฝึกตามมอหมาย ดังนั้น สถานที่ฝึกปฏิบัติจึงถูกจัดเพื่อให้สอดคล้องการฝึกปฏิบัติในแต่ละประเภท ดังนี้

**3.1 การฝึกด้วยตนเอง** ศึกษาและฝึกด้วยตนเอง ณ สถานที่พัก/ ที่ทำงานของนักศึกษา

**3.2 การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1** ฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจการฝึกเสริมทักษะที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยตรง นักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติด้วยอัตราส่วนนักศึกษา 8 คนต่ออาจารย์ฝึกเสริมทักษะ 1 คน

**3.3 การฝึกตามมอหมาย** ฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจการฝึกตามมอหมายที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหรือศูนย์บริการสาธารณสุข เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยตรง ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติด้วยอัตราส่วนนักศึกษา 8 คนต่ออาจารย์ฝึกตามมอหมาย 1 คน

**3.4 การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2** กำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจการฝึกเสริมทักษะที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยตรง ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติด้วยอัตราส่วนนักศึกษา 15 คนต่ออาจารย์ฝึกเสริมทักษะ 1 คน

### 4. แผนการฝึกปฏิบัติและกำหนดการฝึกปฏิบัติ

4.1 แผนการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ในภาคปลาย ปีการศึกษา 2561 ระยะเวลาครั้งละ 2 วันๆ ละ 8 ชั่วโมง รวม 32 ชั่วโมง

4.2 แผนการฝึกตามมอหมาย ระยะเวลาประมาณ 8 สัปดาห์ เวลาฝึก 8.30 - 16.30 น.(หรือนอกเวลาราชการตามดุลยพินิจของศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจฝึกตามมอหมายกำหนด) รวมไม่น้อยกว่า 210 ชั่วโมง

### 5. สื่อประจำชุดวิชา

สื่อประจำชุดวิชาประกอบด้วย เอกสารการสอนชุดวิชา แบบฝึกปฏิบัติ คู่มือการฝึกปฏิบัติ และวีซีดี โดยเอกสารการสอนชุดวิชา 52310 มีหน่วยการสอน 15 หน่วย ดังนี้

**เล่มที่ 1** ประกอบด้วย หน่วยที่ 1 - 5

- หน่วยที่ 1 ทักษะการสร้างเสริมสุขวิทยาและการควบคุมโรค
- หน่วยที่ 2 ทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในชุมชน
- หน่วยที่ 3 ทักษะการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
- หน่วยที่ 4 ทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
- หน่วยที่ 5 ทักษะการฟื้นฟูสภาพในชุมชน

**เล่มที่ 2** ประกอบด้วย หน่วยที่ 6 - 10

- หน่วยที่ 6 ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
- หน่วยที่ 7 ทักษะการให้บริการแพทย์แผนไทยในชุมชน
- หน่วยที่ 8 ทักษะการพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมของชุมชน

หน่วยที่ 9 ทักษะการเสริมพลังในการดูแลสุขภาพในชุมชน

หน่วยที่ 10 ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ

**เล่มที่ 3** ประกอบด้วย หน่วยที่ 11 - 15

หน่วยที่ 11 ทักษะการประเมินสภาวะสุขภาพในชุมชน

หน่วยที่ 12 ทักษะการกำหนดปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาสุขภาพของชุมชน

หน่วยที่ 13 ทักษะการวางแผนงานโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน

หน่วยที่ 14 ทักษะการติดตาม ประสานงาน และประเมินผลโครงการพัฒนาสุขภาพ/  
สาธารณสุขของชุมชน

หน่วยที่ 15 ทักษะการจัดการกรณีเกิดการระบาดของโรคและภัยพิบัติในชุมชน

## 6. บทบาทนักศึกษา

6.1 ทบทวนหลักการและทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จากเอกสารการสอนและทีวีติดตามที่ชุดวิชากำหนด

6.2 ฝึกด้วยตนเองตามที่ชุดวิชากำหนด

6.3 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

6.4 รายงานตัวต่ออาจารย์ฝึกตามมอบหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.5 เข้ารับการปฐมนิเทศและวางแผนการฝึกตามมอบหมายร่วมกับอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย

6.6 ฝึกตามมอบหมาย โดยการควบคุมของอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.7 ขอคำปรึกษาจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมายกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดข้องจากการฝึกตามมอบหมาย

6.8 จัดทำรายงานการฝึกตามมอบหมายตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.9 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

6.10 นำเสนอและส่งรายงานกิจกรรมเดี่ยว และจัดนิทรรศการแสดงผลงานของกิจกรรมกลุ่มในการฝึกเสริม  
ทักษะครั้งที่ 2

6.11 รับฟังข้อเสนอแนะจากอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

## 7. การประเมินผล

7.1 ประเมินผลจากการสอบไล่ภาคทฤษฎี 40 คะแนน

7.2 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติ 60 คะแนน จาก

7.2.1 การฝึกด้วยตนเองจากรายงานการฝึกด้วยตนเอง (ไม่คิดคะแนน)

7.2.2 การฝึกตามมอบหมาย 35 คะแนน ประเมินโดยอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่นักศึกษาไปฝึก  
แบ่งเป็นคะแนนการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและรายงานเดี่ยว 10 คะแนน การฝึกปฏิบัติกิจกรรมและรายงานกลุ่ม  
25 คะแนน

7.2.3 การฝึกเสริมทักษะ 25 คะแนน ประเมินโดยอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ แบ่งเป็นคะแนนในการฝึกเสริม  
ทักษะครั้งที่ 1 ร้อยละ 10 และคะแนนในการนำเสนอรายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่มและร่วมจัดนิทรรศการแสดงผล  
งานโครงการ และนวัตกรรม/ชิ้นงาน ในวันฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 คิดเป็น 15 คะแนน



นักศึกษาต้องสอบผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติโดยได้คะแนนแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเมื่อนำการประเมินผลทั้ง 2 ส่วนคือ สอบไล่ภาคทฤษฎี และการฝึกปฏิบัติมารวมกันต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

7.3 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลสอบไล่และการสอบซ่อมใช้แนวปฏิบัติเช่นเดียวกับชุดวิชาฝึกปฏิบัติทักษะของสำนักทะเบียนและวัดผล กรณีที่ 2 ดังนี้

7.3.1 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเฉพาะภาคไล่ที่เปิดสอน

7.3.2 กรณีสอบไล่ผ่านเฉพาะภาคปฏิบัติ สอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี

1) ให้ลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคทฤษฎี

2) ถ้านักศึกษาสอบซ่อมในภาคทฤษฎีไม่ผ่านอีก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนชุดวิชานี้ใหม่

3) การลงทะเบียนเรียนสามารถกระทำได้ในปีการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน และเข้าสอบเฉพาะ

ภาคทฤษฎีแต่เพียงอย่างเดียว จนกว่าจะสอบผ่าน **ยกเว้น** มีการปรับปรุงชุดวิชา

7.3.3 กรณีสอบไล่ผ่านเฉพาะภาคทฤษฎี สอบไม่ผ่านภาคปฏิบัติ

1) ให้ลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคปฏิบัติ

2) การสอบซ่อมภาคปฏิบัติสาขาวิชาจะจัดให้นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติพร้อมกับนักศึกษาที่ลงทะเบียนในภาคไล่ (ภาคปลาย) ของปีการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน

3) การลงทะเบียนเรียนสามารถกระทำได้ในปีการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน และเข้าสอบเฉพาะภาคปฏิบัติแต่เพียงอย่างเดียว จนกว่าจะสอบผ่าน **ยกเว้น** มีการปรับปรุงชุดวิชา

7.4 แนวทางการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ ในการฝึกปฏิบัติชุดวิชานี้แบ่งการฝึกปฏิบัติเป็น การฝึกด้วยตนเอง การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะ ดังนั้น ลักษณะการประเมินผลจึงกำหนดให้มีการประเมินผลทั้งจากการประเมินตนเองของนักศึกษาและการประเมินผลร่วมระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ฝึกตามมอบหมายและ/หรืออาจารย์ฝึกเสริมทักษะ และการประเมินผลจากอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ

7.4.1 การประเมินผลด้วยตนเองของนักศึกษา นักศึกษาจะต้องประเมินผลการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ ดังนี้

1) ทำแบบประเมินผลตนเองในการฝึกด้วยตนเอง

2) ทำแบบประเมินผลตนเองในการฝึกตามมอบหมาย

3) ทำแบบประเมินผลตนเองในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2

7.4.2 การประเมินผลจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย โดยอาจารย์ฝึกตามมอบหมายจะทำหน้าที่ประเมินผลการฝึกทักษะเฉพาะในแต่ละทักษะที่กำหนด

7.4.3 การประเมินผลจากอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ โดยอาจารย์ฝึกเสริมทักษะจะทำหน้าที่ประเมินผลรายงานกิจกรรมเดี่ยวและรายงานกิจกรรมกลุ่ม

7.5 วิธีการประเมินผลการฝึกปฏิบัติโดยอาจารย์ฝึกตามมอบหมายและอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ

แบบประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะและการทดสอบทักษะ แบ่งการประเมินผลออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเองโดยนักศึกษา ให้นักศึกษาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง โดยนักศึกษาดูตรวจสอบตนเอง ก่อนการฝึกด้วยตนเอง การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

ตอนที่ 2 การประเมินผลที่ได้จากการฝึกด้วยตนเอง การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

ตอนที่ 3 การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกเสริมทักษะ และการฝึกตามมอบหมาย

## 8. การแต่งกายนักศึกษา

ให้นักศึกษาสวมเครื่องแบบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขสีฟ้า – ขาว ดิถตราบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช รวมทั้งติดป้ายหรือปักชื่อนักศึกษาที่เสื้อและสวมกางเกงขายาว ทรงสแลค สีดำ (ภาพตัวอย่างในภาคผนวก)

รายละเอียดการฝึกปฏิบัติ

## การฝึกด้วยตนเอง

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้นักศึกษาสามารถ

1. ทบทวนสาระเนื้อหาชุดวิชาให้มีความเข้าใจก่อนเข้ารับการฝึกปฏิบัติ
2. วางแผนการฝึกปฏิบัติให้สอดคล้องกับปฏิทินที่ชุดวิชากำหนด
3. ฝึกทักษะเบื้องต้นด้วยตนเองก่อนที่จะลงมือปฏิบัติจริง
4. ประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

### วิธีดำเนินการ

1. ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของชุดวิชาให้ครบถ้วน ได้แก่ เอกสารการสอน แบบฝึกปฏิบัติ คู่มือการฝึกปฏิบัติ ทีวีดีวีดีประจำชุดวิชา

2. วางแผนการฝึกด้วยตนเองให้ครบถ้วนทั้งเนื้อหาและระยะเวลาคือ ฝึกด้วยตนเองสัปดาห์ละ 25 ชั่วโมง จำนวน 3 สัปดาห์รวมไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาโดยนักศึกษาสามารถจัดแบ่งเวลาฝึกตลอดภาค การศึกษาทั้งในช่วงก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะและระหว่างการฝึกตามมอบหมายเพื่อให้เกิดความชำนาญในทักษะต่างๆ

3. ศึกษารายละเอียดจากเอกสารการสอนชุดวิชาทั้ง 15 หน่วยการสอน การทำกิจกรรมท้ายเรื่อง การศึกษา และปฏิบัติตามทีวีดีวีดีประจำชุดวิชา

4. ประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

### การประเมินผล

ประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง คือ ตอนที่ 1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง โดยให้นักศึกษานำแบบประเมินหน้า 13 ใส่ไว้ในเล่มรายงานเดี่ยวตรงภาคผนวก

## แบบประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

**ตอนที่ 1** การตรวจสอบการดำเนินงานการฝึกด้วยตนเอง

ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....

กิจกรรม	ทำ	ไม่ได้ทำ
1. ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของชุดวิชา		
2. วางแผนการฝึกปฏิบัติ		
3. ศึกษาเนื้อหาทฤษฎีจากเอกสารการสอนชุดวิชา 52310		
4. ดูวีดีโอประจำชุดวิชา 52310		
5. ฝึกปฏิบัติด้วยตนเองตามแนวทางจากวีดีโอและเอกสารการสอนประจำชุดวิชา 52310		
<b>วันที่นักศึกษาประเมิน</b>		

สรุป

- การดำเนินงานของนักศึกษาเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานของนักศึกษามีการปรับแผน (โปรดระบุ).....

.....

.....

.....

## การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ

1. พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. เสริมความรู้และความเข้าใจจากการศึกษาเอกสารการสอนและการฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง
3. แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาและระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา
4. ได้รับการปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อผู้รับบริการ ประชาชน และต่อวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

นักศึกษาควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 โดยเฉพาะวัน เวลา และสถานที่ฝึกเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแจ้งให้ทราบ

2. เตรียมตัวให้พร้อมก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ดังนี้

2.1 จัดเวลาให้ตนเองสามารถเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

2.2 ศึกษาเอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนตามทักษะที่จำเป็น 8 ทักษะที่แจ้งไว้ในกำหนดการฝึก

2.3 ดำเนินการฝึกด้วยตนเองอย่างเพียงพอก่อนที่จะเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

2.4 ตรวจสอบการดำเนินงานของตนเองก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ตามแบบประเมินผลตนเองหน้า 13

2.5 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลา 2 วัน (16 ชั่วโมง) เนื่องจากการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 เป็นกระบวนการฝึกทักษะและการประเมินผล ดังนั้น หากนักศึกษาไม่เข้ารับการฝึกหรือฝึกไม่ผ่านการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกตามมอบหมาย และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 เนื่องจากกระบวนการฝึกเป็นกระบวนการที่อาศัยการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

2.6 ถ้าตรวจสอบพบว่า ไม่มีรายชื่อนักศึกษา ณ สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ติดต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพทันที ในกรณีเร่งด่วน ให้เขียนคำร้องขอเข้าฝึกปฏิบัติ (คำร้องทั่วไป มสธ.11) ยื่นต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เมื่อได้รับอนุญาตจึงเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ได้

การประเมินผล

1. นักศึกษาประเมินผลการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 1 ด้วยตนเอง โดยใช้แบบประเมินผลตนเองในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 (หน้า 15) ดังนี้

1.1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง

1.2 การประเมินผลที่ได้จากการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

2. อาจารย์ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ นักศึกษานำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข



## การฝึกตามมอบหมาย

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ

1. นำความรู้จากการศึกษาเอกสารการสอน การฝึกด้วยตนเอง และการฝึกเสริมทักษะมาบูรณาการในการฝึกตามมอบหมายได้อย่างเหมาะสม
2. พัฒนาทักษะการสร้างสัมพันธภาพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรสุขภาพ ผู้รับบริการ และเพื่อนนักศึกษาได้อย่างเหมาะสม
3. ได้รับการพัฒนาความรู้ เจตคติและทักษะตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชา

**วิธีการดำเนินงาน** นักศึกษาควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกตามมอบหมาย โดยเฉพาะวัน เวลา และสถานที่ฝึกเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแจ้งให้ทราบ
2. เตรียมตัวให้พร้อมก่อนเข้ารับการฝึกตามมอบหมาย ดังนี้
  - 2.1 จัดเวลาให้ตนเองสามารถเข้ารับการฝึกตามมอบหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้
  - 2.2 ศึกษาเอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกตามมอบหมาย
  - 2.3 ทบทวนทักษะต่างๆ ที่ได้จากการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1
  - 2.4 เตรียมพร้อมเพื่อเข้ารับการฝึกตามมอบหมาย โดยเฉพาะในกรณีที่คุณยบริการการศึกษาเฉพาะกิจไม่ได้อยู่ในภูมิลำเนาของนักศึกษา
  - 2.5 ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาในการฝึกตามมอบหมาย และไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกในวันเวลา ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด ในการขึ้นฝึกตามมอบหมายทุกครั้ง นักศึกษาต้องสวมเครื่องแบบนักสาธารณสุขสีฟ้า ติดตรามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช รวมทั้งติดป้าย หรือปักชื่อนักศึกษาที่เสื้อ สวมกางเกงขายาว ทรงสแลคสีด้า สวมรองเท้าหุ้มส้น (ภาคผนวก)
  - 2.6 เข้ารับการฝึกตามมอบหมายตามวันและเวลา ที่นักศึกษาได้ประสานงานและวางแผนร่วมกับอาจารย์ฝึกมอบหมายที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รวมไม่น้อยกว่า 210 ชั่วโมง กิจกรรมการฝึกตามมอบหมายประกอบด้วย กิจกรรมหลัก 2 ประการคือ

2.6.1 กิจกรรมกลุ่ม จำนวน 130 ชั่วโมง ประกอบด้วย

- 1) การสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ
- 2) การกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน
- 3) การจัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน และนวัตกรรม/ชิ้นงาน
- 4) การดำเนินงานโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน
- 5) การติดตาม และการประเมินผลโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ

ทั้งนี้ในการจัดทำงานโครงการในข้อ 3) และข้อ 4) ให้ใช้ทักษะด้านการเสริมพลัง การฟื้นฟูสภาพในการดูแลสุขภาพ การให้สุขศึกษา การป้องกันและควบคุมโรค ฯลฯ ตามปัจจัยสาเหตุของปัญหาสุขภาพที่เลือกมาแก้ไข



### 2.6.2 กิจกรรมเดี่ยว ประกอบด้วย 4 กิจกรรม จำนวน 80 ชั่วโมง ดังนี้

1. การให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
2. การเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้านในชุมชน
3. การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน
4. การคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน

ทั้งนี้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมขึ้นกับความสะดวกของศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจและนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาต้องบันทึกรายละเอียดการฝึกตามมอบหมายเพื่อให้อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนามด้วย

2.7 ขอคำปรึกษาจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมายเป็นระยะๆ ในช่วงเวลาของการฝึกตามมอบหมาย

2.8 ตรวจสอบการดำเนินงานของตนเอง และประเมินผลตนเองตามแบบประเมินผลตนเอง และนำส่งให้อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนาม พร้อมทั้งนำแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการฝึกตามมอบหมายอื่นๆ ให้อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนาม และส่งอาจารย์ฝึกตามมอบหมายก่อนสิ้นสุดเวลาการฝึกตามมอบหมาย

### การประเมินผล

1. นักศึกษาประเมินผลการฝึกตามมอบหมายด้วยตนเอง โดยใช้แบบประเมินผลตนเองในการฝึกตามมอบหมาย ดังนี้

1.1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง

2. อาจารย์ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกตามมอบหมายและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้นักศึกษานำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข

### รายละเอียดการฝึกตามมอบหมาย

**กิจกรรมกลุ่ม** เป็นกิจกรรมที่อาจารย์ฝึกตามมอบหมายได้มอบหมายให้นักศึกษาที่ร่วมในการฝึก  
ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจเดียวกันร่วมกันจัดทำขึ้นตามความเหมาะสมและตามสภาพจริงของพื้นที่

ทักษะ	รายละเอียดทักษะ
การสำรวจชุมชนเพื่อ การพัฒนาสุขภาพ	การใช้เครื่องมือสำรวจชุมชนทางมานุษยวิทยา 1) แผนที่เดินดิน                      2) ผังเครือญาติ 3) โครงสร้างองค์กรชุมชน      4) ระบบสุขภาพชุมชน 5) ปฏิทินชุมชน                      6) ประวัติศาสตร์ชุมชน 7) ประวัติชีวิต <b>เอกสารที่ต้องส่ง</b> คือ ข้อมูลการสำรวจชุมชนโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น โดยการเลือกพื้นที่ที่อาจารย์ฝึกตามมอบหมายกำหนด
การกำหนดปัญหาและการ จัดลำดับความสำคัญของ ปัญหาสุขภาพในชุมชน	1) การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูลสุขภาพชุมชน 2) การวิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพชุมชน และเขียนแผนภูมิโยงใยปัญหา (web of causation) 3) การกำหนดปัญหาสุขภาพชุมชน 4) การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพชุมชน <b>เอกสารที่ต้องส่ง</b> 1) นำเสนอข้อมูลสุขภาพในชุมชน 2) วิเคราะห์ข้อมูล โดยการเขียนแผนภูมิโยงใยปัญหา (web of causation) พร้อมทั้งกำหนดปัญหาในชุมชน 3) นำปัญหามาจัดลำดับความสำคัญของปัญหา
การจัดทำโครงการพัฒนา สุขภาพชุมชน	1) ให้นักศึกษาจัดทำโครงการใหม่เพื่อพัฒนาสุขภาพชุมชน (ที่ไม่ซ้ำกับที่ หน่วยงานทำอยู่) โดยเขียนโครงการในลักษณะใดลักษณะหนึ่งต่อไปนี้ (1.1) การเขียนโครงการแบบประเพณีนิยมหรือแบบดั้งเดิม (1.2) การเขียนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์ <b>เอกสารที่ต้องส่ง</b> 1) โครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน 2) นวัตกรรม/ ชิ้นงาน
การดำเนินงานโครงการ การติดตาม และประเมินผล โครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ	1) การดำเนินงานโครงการตามที่เขียนโครงการ 2) การประเมินผลโครงการ <b>เอกสารที่ต้องส่ง</b> - รายงานผลการติดตามโครงการ

**กิจกรรมเดี่ยว** เป็นกิจกรรมที่อาจารย์ฝึกตามมอบหมายได้มอบหมายให้นักศึกษาแต่ละคนทำ โดยนักศึกษาต้องฝึกในแต่ละทักษะให้ครบ ไม่น้อยกว่า 5 ครั้งและให้ครบภายในจำนวนชั่วโมงที่กำหนดตามความเหมาะสมและตามสภาพจริงของพื้นที่ ทั้งนี้ นักศึกษาควรทำกิจกรรมในแต่ละทักษะให้มีความหลากหลายและไม่ซ้ำกันในแต่ละครั้งเพื่อประสบการณ์ของนักศึกษาเอง หากมีเวลาในแต่ละทักษะเหลือนักศึกษาอาจฝึกมากกว่า จำนวน 5 ครั้งก็ได้ **นักศึกษาพึงระลึกไว้ว่า ยิ่งนักศึกษาฝึกมาก นักศึกษายิ่งได้รับประสบการณ์มาก** และอย่าลืมบันทึกรายละเอียดการฝึกในรูปแบบบันทึกรายละเอียดการฝึกตามมอบหมายด้วย

ทักษะ	รายละเอียดทักษะ
<p>การให้สุขศึกษาและ การส่งเสริมสุขภาพในชุมชน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวิเคราะห์ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพและปัจจัยสาเหตุตามบริบทของชุมชน</li> <li>2. การใช้ทักษะการให้สุขศึกษาในชุมชนตามแนวทางดำเนินงานสุขศึกษา ครอบคลุมประเด็น               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การเตรียมการให้สุขศึกษา</li> <li>(2) วิธีการให้สุขศึกษาแบบบุคคล รายกลุ่ม หรือชุมชน                   <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 การให้สุขศึกษาแก่กลุ่มเป้าหมายบุคคล เช่น การสัมภาษณ์ การให้คำปรึกษา (การให้คำปรึกษาโดยใช้เทคนิค GATHER ; G=Greet , A=Ask , T=tell , H=Help , E=explain , R=return)</li> <li>2.2 การให้สุขศึกษาแก่กลุ่มเป้าหมายรายกลุ่ม เช่น การสาธิต การบรรยายสั้นๆ การอภิปรายกลุ่ม</li> <li>2.3 การให้สุขศึกษาแก่กลุ่มเป้าหมายทั่วไปในชุมชน เช่น การรณรงค์ทางสุขศึกษาในชุมชน</li> </ol> </li> <li>(3) การประเมินผลการให้สุขศึกษา</li> </ol> </li> </ol>
<p>การเสริมสร้างพลัง และ การฟื้นฟูสภาพโดยการ เยี่ยมบ้านในชุมชน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทักษะการเสริมสร้างพลังโดยการสร้างความตระหนัก ในความเสี่ยง เรียนรู้พฤติกรรมที่เป็นสาเหตุ และอุปสรรคของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม มองเห็นทางเลือกในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สามารถตั้งเป้าหมายและวางแผนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อการมีสุขภาพดีของตนเองได้</li> <li>2) ทักษะการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้านในชุมชน               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) ทักษะการประเมินภาวะสุขภาพเพื่อฟื้นฟูสภาพและความเสี่ยงต่อภาวะแทรกซ้อน                   <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การประเมินสภาพจิต เช่น ความรู้สึกนึกคิด มีความตื่นตัวหรือสับสน ความต้องการกำลังใจ การยอมรับ ร่าเริงสนุกสนานหรือชอบอยู่คนเดียว ปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนและครอบครัว การให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนรู้ในเรื่องต่างๆ เป็นต้น</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>

ทักษะ	รายละเอียดทักษะ
<p>การเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้านในชุมชน (ต่อ)</p>	<p>(2) การประเมินความเสี่ยงต่อภาวะแทรกซ้อนเพื่อการฟื้นฟู</p> <p>2.2) ทักษะการฟื้นฟูสภาพโดยการให้ความรู้และคำแนะนำเกี่ยวกับการฟื้นฟูสภาพ</p> <p>(1) การฟื้นฟูสภาพอย่างต่อเนื่องที่บ้าน เน้นการให้ความรู้และคำแนะนำในการฟื้นฟูสภาพอย่างต่อเนื่องที่บ้าน เกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้ป่วย การเคลื่อนที่ของผู้ป่วย อาการแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้น การจัดสภาพสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม</p> <p>(2) การฟื้นฟูสภาพอย่างต่อเนื่องในชุมชน เน้นการให้ความรู้และคำแนะนำเพื่อให้ผู้ป่วยและชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้ และการส่งเสริมการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบเครือข่ายในชุมชน การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยทางกาย เน้นการให้ความรู้ คำแนะนำและปรึกษาเกี่ยวกับการฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยกระดูกหัก ผู้ป่วยปวดหลัง ผู้ป่วยแผลไหม้ ผู้ป่วยอัมพาต</p> <p>(3) การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยทางจิต เน้นการจัดกิจกรรม เช่น การให้ความรู้และคำแนะนำ การจัดกิจกรรมและนันทนาการ การแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือในระหว่างการฟื้นฟูสภาพ การเยี่ยมบ้านผู้ป่วย การให้คำแนะนำกับญาติหรือผู้ดูแลเกี่ยวกับอาการผิดปกติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ป่วย เป็นต้น</p> <p>2.3) ทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการฟื้นฟูสภาพ</p> <p>(1) การบริหารการเคลื่อนไหวของข้อ ในกรณีที่ผู้ป่วยไม่สามารถเคลื่อนไหวแขนและขา ผู้ดูแลทำการ เคลื่อนไหวข้อต่างๆ ให้ผู้ป่วย</p> <p>(2) ทักษะการฟื้นฟูสภาพคนพิการทางการมองเห็น ได้แก่ การเดินทางโดยใช้ไม้เท้า การนั่งเก้าอี้ การขึ้นลงบันได</p>
<p>การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน</p>	<p>1) การรายงานโรค จาก รง.506 และวิเคราะห์ข้อมูลจาก รง.506</p> <p>2) การป้องกันโรคลวงหน้า กรณีโรคติดต่อ</p> <p>3) การป้องกันโรคลวงหน้า กรณีโรคไม่ติดต่อ</p> <p>4) การสอบสวนโรค/ เหตุการณ์ในพื้นที่</p>
<p>การคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน</p>	<p>1) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>2) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและเครื่องสำอาง</p> <p>3) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสื่อโฆษณา</p> <p>4) การสรุปผลการดำเนินงานพร้อมถ่ายภาพกิจกรรมประกอบ</p>

### แบบประเมินผลตนเองในการฝึกตามมอบหมาย

#### ตอนที่ 1 การตรวจสอบการดำเนินงานของตนเอง

กิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกตามมอบหมาย		
2. ตรวจสอบวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการฝึกตามมอบหมาย		
3. ทบทวนความรู้พร้อมที่จะเข้ารับการฝึกตามมอบหมาย		
4. ศึกษาความรู้ที่เกี่ยวข้องจากแหล่งอื่น ๆ		
5. ฝึกปฏิบัติทักษะด้วยตนเองตามแนวทางจากดีวีดี เอกสารการสอนประจำชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน และแหล่งวิชาการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ		
วันที่นักศึกษาประเมินตนเอง		
ลงนามอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย		
วัน เดือน ปี		

สรุป

- การดำเนินงานของนักศึกษาเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานของนักศึกษาต้องมีการปรับแก้ไข (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ \*อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนามแล้วให้นักศึกษานำแบบฟอร์มแผ่นนี้ไปใส่ในเล่มรายงานเดี่ยว

## การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้นักศึกษาสามารถ

1. นำเสนอรายงานจากการฝึกตามมอบหมายได้
2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และอภิปรายร่วมกับอาจารย์ฝึกเสริมทักษะและเพื่อนนักศึกษาได้
3. ได้รับการพัฒนาความรู้ เจตคติและทักษะตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชา

### วิธีดำเนินการ

นักศึกษาควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 โดยเฉพาะวัน เวลา และสถานที่ฝึกเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแจ้งให้ทราบ
2. เตรียมตัวให้พร้อมก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ดังนี้
  - 2.1 จัดเวลาให้ตนเองสามารถเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้
  - 2.2 ศึกษาเอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2
  - 2.3 นำรายงานกิจกรรมเดี่ยวและรายงานกิจกรรมกลุ่มมานำเสนอในวันฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 โดย
    - (1) ปรับปรุงรายงานดังกล่าวให้สมบูรณ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย และส่งอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ก่อนวันฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ภายใน 1 สัปดาห์ (2) จัดทำสรุปรายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่ม พร้อมสำเนาเอกสารที่จะนำเสนอให้อาจารย์และเพื่อนนักศึกษาในกลุ่ม (ถ้ามี) และ (3) เตรียมการนำเสนอรายงานกิจกรรมเดี่ยว โดยเลือกใช้รูปแบบในการนำเสนอที่เหมาะสม และการนำเสนอรายงานกิจกรรมกลุ่ม ให้จัดนิทรรศการแสดงผลงาน โครงการ และนวัตกรรม/ชิ้นงาน
  - 2.4 ตรวจสอบการดำเนินงานของตนเองก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2 ตามแบบประเมินผลตนเองเพื่อนำส่งอาจารย์ฝึกเสริมทักษะลงนาม
  - 2.5 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลา 2 วัน (16 ชั่วโมง) ตามกำหนดการฝึกที่ได้แจ้งให้ทราบ
  - 2.6 ถ้าตรวจสอบพบว่า ไม่มีรายชื่อนักศึกษา ณ สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ติดต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพทันที ในกรณีเร่งด่วน ให้เขียนคำร้องทั่วไป มสธ. 11 ขอเข้าฝึก (ภาคผนวก) ยื่นต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เมื่อได้รับอนุญาตจึงเข้ารับการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2 ได้

### การประเมินผล

1. นักศึกษาประเมินผลการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ด้วยตนเอง โดยใช้แบบประเมินผลตนเองในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ดังนี้
  - 1.1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง
2. อาจารย์ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้นักศึกษานำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข

## กำหนดการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2

วันเสาร์	รายละเอียด
08.30 – 09.00 น.	กล่าวเปิดงานโดย ประธานคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 15.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม (ต่อ)
15.00 – 18.00 น.	การจัดนิทรรศการแสดงผลงานโครงการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในชุมชน พร้อม นวัตกรรม/ ชิ้นงาน
18.00 - 19.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
วันอาทิตย์	รายละเอียด
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว (ต่อ)
16.00 – 17.00 น.	สรุปผลและปิดการฝึกปฏิบัติชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

## แบบประเมินผลการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2

ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....

### ตอนที่ 1 การตรวจสอบการดำเนินงานของตนเอง

กิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2		
2. ตรวจสอบวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2		
3. ทบทวนความรู้พร้อมที่จะเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2		
4. ศึกษาความรู้ที่เกี่ยวข้องจากแหล่งอื่นๆ		
5. ฝึกปฏิบัติทักษะด้วยตนเองตามแนวทางจากดีวีดี เอกสารการสอนประจำชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน และแหล่งวิชาการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ		
วันที่นักศึกษาประเมินตนเอง		
ลงนามอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2		
วัน เดือน ปี		

### สรุป

- การดำเนินงานของนักศึกษาเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานของนักศึกษาต้องมีการปรับแก้ไข (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ \*นำแบบฟอร์มแผ่นนี้ไปใส่ในเล่มรายงานเดี่ยว และเสนอให้อาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ลงนาม



## รูปแบบการเขียนรายงานและการนำเสนอผลงาน

### รูปแบบการเขียนรายงานกิจกรรมเดี่ยว

รายงานกิจกรรมเดี่ยว ประกอบด้วยเนื้อหา

1. ปกรายงาน (หน้า 41)
2. คำนำ
3. สารบัญ
4. เนื้อหา

4.1 แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน (หน้า 37)

- 4.1.1 การทำกิจกรรมในชุมชน หรือการวางแผนเยี่ยมบ้านครั้งที่ ..... (ระบุวันเดือนปีและช่วงเวลา)
- 4.1.2 การรวบรวมข้อมูล (ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว/สถานการณ์ชุมชน)
- 4.1.3 ปัญหา/ประเด็นความต้องการของผู้กลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว หรือชุมชน
- 4.1.4 วัตถุประสงค์
- 4.1.5 วิธีการ/ รายละเอียดกิจกรรม (กิจกรรมให้แจ้งรายละเอียดว่าดำเนินกิจกรรมครั้งที่ 1 ทำ

อะไรบ้าง/ ครั้งที่ 2.....ครั้งที่ 5 ทำอะไรบ้าง)

- 4.1.6 กลุ่มเป้าหมาย
- 4.1.7 ทรัพยากร/ วัสดุที่ใช้
- 4.1.8 วิธีการประเมินผล
- 4.1.9 ผลการเยี่ยมบ้าน หรือผลการดำเนินงานกิจกรรม  
(บรรยายว่าไปดำเนินการ หรือเยี่ยมบ้านตามที่ได้วางแผนหรือไม่อย่างไร)

4.1.10 ผลการประเมินผล

4.1.11 ปัญหา/ อุปสรรคที่พบ และการแก้ไข

4.2 แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายทักษะการเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้านในชุมชน (หน้า 38)

- 4.2.1 การทำกิจกรรมในชุมชน หรือการวางแผนเยี่ยมบ้านครั้งที่ ..... (ระบุวันเดือนปีและช่วงเวลา)
- 4.2.2 การรวบรวมข้อมูล (ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว/สถานการณ์ชุมชน)
- 4.2.3 ปัญหา/ประเด็นความต้องการของผู้กลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว หรือชุมชน
- 4.2.4 วัตถุประสงค์
- 4.2.5 วิธีการ/ รายละเอียดกิจกรรม (กิจกรรมให้แจ้งรายละเอียดว่าดำเนินกิจกรรมครั้งที่ 1 ทำ

อะไรบ้าง/ ครั้งที่ 2.....ครั้งที่ 5 ทำอะไรบ้าง)

4.2.6 กลุ่มเป้าหมาย

4.2.7 ทรัพยากร/ วัสดุที่ใช้

- 4.2.8 วิธีการประเมินผล
- 4.2.9 ผลการเยี่ยมบ้าน หรือผลการดำเนินงานกิจกรรม  
(บรรยายว่าไปดำเนินการ หรือเยี่ยมบ้านตามที่ได้วางแผนหรือไม่อย่างไร)
- 4.2.10 ผลการประเมินผล
- 4.2.11 ปัญหา/ อุปสรรคที่พบ และการแก้ไข
- 4.3 แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายทักษะการป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน (หน้า 39)
  - 4.3.1 การทำกิจกรรมในชุมชน หรือการวางแผนเยี่ยมบ้านครั้งที่ ..... (ระบุวันเดือนปีและช่วงเวลา)
  - 4.3.2 การรวบรวมข้อมูล (ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว/สถานการณ์ชุมชน)
  - 4.3.3 ปัญหา/ประเด็นความต้องการของผู้กลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว หรือชุมชน
  - 4.3.4 วัตถุประสงค์
  - 4.3.5 วิธีการ/ รายละเอียดกิจกรรม (กิจกรรมให้แจ้งรายละเอียดว่าดำเนินกิจกรรมครั้งที่ 1 ทำอะไรบ้าง/ ครั้งที่ 2 .....ครั้งที่ 5 ทำอะไรบ้าง)
  - 4.3.6 กลุ่มเป้าหมาย
  - 4.3.7 ทรัพยากร/ วัสดุที่ใช้
  - 4.3.8 วิธีการประเมินผล
  - 4.3.9 ผลการเยี่ยมบ้าน หรือผลการดำเนินงานกิจกรรม  
(บรรยายว่าไปดำเนินการ หรือเยี่ยมบ้านตามที่ได้วางแผนหรือไม่อย่างไร)
  - 4.3.10 ผลการประเมินผล
  - 4.3.11 ปัญหา/ อุปสรรคที่พบ และการแก้ไข
- 4.4 แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน (หน้า 40)
  - 4.4.1 การทำกิจกรรมในชุมชน หรือการวางแผนเยี่ยมบ้านครั้งที่ ..... (ระบุวันเดือนปีและช่วงเวลา)
  - 4.4.2 การรวบรวมข้อมูล (ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว/สถานการณ์ชุมชน)
  - 4.4.3 ปัญหา/ประเด็นความต้องการของผู้กลุ่มเป้าหมาย ครอบครัว หรือชุมชน
  - 4.4.4 วัตถุประสงค์
  - 4.4.5 วิธีการ/ รายละเอียดกิจกรรม (กิจกรรมให้แจ้งรายละเอียดว่าดำเนินกิจกรรมครั้งที่ 1 ทำอะไรบ้าง/ ครั้งที่ 2 .....ครั้งที่ 5 ทำอะไรบ้าง)
  - 4.4.6 กลุ่มเป้าหมาย
  - 4.4.7 ทรัพยากร/ วัสดุที่ใช้
  - 4.4.8 วิธีการประเมินผล
  - 4.4.9 ผลการเยี่ยมบ้าน หรือผลการดำเนินงานกิจกรรม  
(บรรยายว่าไปดำเนินการ หรือเยี่ยมบ้านตามที่ได้วางแผนหรือไม่อย่างไร)
  - 4.4.10 ผลการประเมินผล
  - 4.4.11 ปัญหา/ อุปสรรคที่พบ และการแก้ไข

แบบรายงานกิจกรรมกลุ่ม

ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ

แบบรายงานการฝึกตามมอบหมายการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ

ข้อมูลทั่วไปของคุณ์บริการการศึกษาเฉพาะกิจฝึกตามมอบหมาย (ชื่อ รพ.สต.) .....

.....

.....

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับสภาพพื้นที่.....

.....

.....

.....

การสำรวจชุมชนโดยใช้เครื่องมือสำรวจชุมชนทางมานุษยวิทยา (รายละเอียด) ประกอบด้วย

- 1) แผนที่เดินดิน
- 2) ผังเครือญาติ
- 3) โครงสร้างองค์กรชุมชน
- 4) ระบบสุขภาพชุมชน
- 5) ปฏิทินชุมชน
- 6) ประวัติศาสตร์ชุมชน
- 7) ประวัติชีวิต

## ทักษะการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน

### แบบรายงานการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน

1. การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูลสุขภาพชุมชน
2. การวิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพชุมชน และเขียนแผนภูมิโยงใยปัญหา (web of causation)
3. การกำหนดปัญหาสุขภาพชุมชน
4. การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพชุมชน

## ทักษะการจัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน

### ส่วนที่ 1 โครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน

#### 1.1 กรณีเขียนโครงการแบบดั้งเดิม

##### 1. ชื่อโครงการ

##### 2. หลักการและเหตุผล (กล่าวถึงเหตุผลความจำเป็นว่า เพราะเหตุใดต้องทำโครงการนี้)

3. **วัตถุประสงค์** / (หรือจุดมุ่งหมายของโครงการ / ระบุความมุ่งหมายในการดำเนินงานเพื่ออะไร เช่น เพื่อติดตามผล..... / เพื่อจัดทำเอกสาร..... / เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้..... / เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน..... เป็นต้น)

##### 4. เป้าหมาย : ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน (Output)

4.1 **เชิงปริมาณ** (ผลงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นโดยตรงจากกิจกรรมหรือการปฏิบัติงานทางด้านปริมาณ เช่น จำนวนผู้ร่วมประชุม รายการสื่อ เอกสารที่จัดทำ เป็นต้น)

4.2 **เชิงคุณภาพ** (ผลงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานทางด้านคุณภาพ เช่น ผู้รับเข้าการอบรมสามารถปฏิบัติงาน.....ได้ถูกต้อง เป็นต้น)

##### 5. แนวคิดการพัฒนานวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/ชิ้นงาน (Conceptual framework) :

- นวัตกรรม/ สิ่งประดิษฐ์/ ชิ้นงาน นั้นดีกว่าเดิมอย่างไร หรือจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอะไร

- ระบุปัญหาของการพัฒนาผลิตภัณฑ์/ สิ่งประดิษฐ์ /กระบวนการ /บริการ ที่ต้องการปรับปรุง หรือสร้างใหม่ กรอบแนวคิดการออกแบบนวัตกรรม/ สิ่งประดิษฐ์ การใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการแก้ไขปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง หรือสร้างใหม่ สิ่งที่เราคาดว่าจะได้รับจากโครงการ ผลิตภัณฑ์ กระบวนการบริการ หรือความปลอดภัยผู้ป่วย และ/ หรือผลลัพธ์ต่อองค์กรอย่างไร เกิดขึ้นที่ไหน เกี่ยวข้องกับใครบ้าง มีสาเหตุสำคัญจากอะไร

- หากมีการต่อยอดจากงานของคนอื่นจะต้องอ้างอิงที่มาด้วย

##### 6. ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....)

โดยเขียนผังควบควบคุมกำกับงานแบบแกนต์ชาร์ต

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ				
1					
2					
3					
4					
5					
6					

7. การประเมินผลโครงการ : (แนวทาง / วิธีการประเมินผลความสำเร็จ โครงการ)

8. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ

8.1.....

8.2 .....

8.3 .....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการหรือการนำผลที่ได้ไปใช้เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผลลัพธ์ (Outcomes) และผลกระทบ (Impacts)

10. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการ

10.1 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนวิทยากร

(..... คน x ..... บาท x .....ชม. x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าตอบแทนผู้ชำนาญภายนอกมาร่วมประชุม

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

10.2 ค่าใช้สอย

เบี้ยเลี้ยง

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าที่พัก

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าพาหนะ

(..... คน x ..... บาท x .....ครั้ง) = .....บาท

10.3 ค่าวัสดุ

รวมทั้งสิ้นทุกกิจกรรมของโครงการ ..... บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

## 1.2 กรณีเขียนโครงการเหตุผลสัมพันธ์

1. ชื่อโครงการ
2. หลักการและเหตุผล (กล่าวถึงเหตุผลความจำเป็นว่า เพราะเหตุใดต้องทำโครงการนี้)
3. ตาราง Log Frame

สาระสำคัญ การดำเนินงานโดยสรุป	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ของโครงการ	แหล่งตรวจสอบ และวัดความสำเร็จ	ข้อสมมุติฐานที่สำคัญ
1-1 วัตถุประสงค์ของแผน (Program Goal)	1-2 สิ่งที่แสดงถึงความสำเร็จ ของวัตถุประสงค์ของแผน	1-3 แหล่งอ้างอิง ความสำเร็จของ วัตถุประสงค์ของแผน	1-4 ผลอันเกิดจากความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนในระยะยาว
2-1 ความมุ่งหมายของ โครงการ (Project Purpose) /ใช้เพียงความ มุ่งหมายเดียว	2-2 ความสำเร็จของโครงการ ตามความมุ่งหมาย	2-3 แหล่งอ้างอิง ความสำเร็จตาม ความมุ่งหมายของ โครงการ	2-4 ผลอันเกิดจากความสำเร็จเฉพาะ ความมุ่งหมายของโครงการ
3-1 ผลงาน (Outputs)	3-2 สมรรถนะของความ สำเร็จที่แสดงในรูปของ ปริมาณและคุณภาพ	3-3 แหล่งอ้างอิง ความสำเร็จของงาน	3-4 สมมุติฐานที่ก่อให้เกิดความสำเร็จ ของแต่ละผลงานหรือโดยรวม
4-1 ข้อมูลนำเข้า (Inputs)	4-2 ค่าใช้จ่าย และทรัพยากรที่ จะต้องใช้ในแต่ละกิจกรรม	4-3 แหล่งที่มาของเงินและ ทรัพยากรในแต่ละ กิจกรรม	4-4 สมมุติฐานซึ่งเป็นแหล่งที่มาของ ทรัพยากร

## 4. แนวคิดการพัฒนานวัตกรรม/ สิ่งประดิษฐ์/ ชิ้นงาน (Conceptual framework) :

(นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/ชิ้นงาน นั้นดีกว่าเดิมอย่างไร หรือจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอะไร

ระบุปัญหาของการพัฒนาผลิตภัณฑ์/ สิ่งประดิษฐ์/ กระบวนการ/ บริการที่ต้องการปรับปรุง หรือสร้างใหม่ กรอบแนวคิดการออกแบบนวัตกรรม/ สิ่งประดิษฐ์ การใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีในการพัฒนานวัตกรรม เพื่อการแก้ไขปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง หรือสร้างใหม่ สิ่งที่เราคาดว่าจะได้รับจากโครงการ ผลิตภัณฑ์ กระบวนการบริการ หรือความปลอดภัยผู้ป่วย และ/หรือ ผลลัพธ์ต่อองค์กรอย่างไร เกิดขึ้นที่ไหน เกี่ยวข้องกับใครบ้าง มีสาเหตุสำคัญจากอะไร)

5. ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....)

โดยเขียนผังควบคุมควบคุมกำกับงานแบบแกนต์ชาร์ต

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ				
1					
2					
3					
4					
5					

(ขอถ่ายสำเนาทุกรายการตามที่ถ่ายจริง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)



## ทักษะการรายงานผลการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหามลพิษ

รายงานผลการดำเนินโครงการ.....

### 1. ชื่อโครงการ

### 2. วัตถุประสงค์การประเมินโครงการ

### 3. กำหนดการดำเนินโครงการ

กล่าวถึงวัน เดือน ปี กำหนดเวลา ที่จัดกิจกรรมต่างๆ ในวันดำเนินโครงการรวมไปถึงสถานที่ที่จัดกิจกรรม

### 4. เครื่องมือ/ วิธีการประเมินโครงการ

### 5. ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

5.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็นเพศหญิงกี่คน เพศชายกี่คน อายุเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการ ระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการ อาชีพของผู้เข้าร่วมโครงการ

5.2 สรุปการดำเนินการของโครงการหรืองานนั้นๆ

5.3 ผลสัมฤทธิ์และข้อค้นพบของโครงการหรืองานนั้นๆ

5.4 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ที่มีต่อภาพรวมของโครงการที่เกี่ยวกับ ความน่าสนใจของเนื้อหา การบรรยายของวิทยากร การตอบคำถามของวิทยากร สื่อที่ใช้ในการบรรยาย ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ระยะเวลาในการบริการวิชาการ ความเหมาะสมของสถานที่

5.5 การประเมินผลการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์/ชิ้นงาน (Innovation evaluation) : ระบุผลลัพธ์เชิงปริมาณ และหรือ เชิงคุณภาพที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

5.5.1 วิธีการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจจะเป็นการประเมินเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

5.5.2 ผลของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ให้แสดงผลลัพธ์ของการพัฒนา/ปรับปรุง/สิ่งประดิษฐ์ ในลักษณะ ประโยชน์ในการใช้งาน กระบวนการให้บริการ ทั้งต่อผู้ป่วย ผู้รับบริการ และองค์กร

### 6. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ / ระยะเวลาดำเนินโครงการ และผลงาน

กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาการดำเนินการ					ผลงานตามตัวชี้วัด	
	แผน	ผล						แผน	ผล

ในส่วนของระยะเวลาการดำเนินการให้เขียน 2 เส้น คือ ----- หมายถึงแผน ————— หมายถึงผล

## 7. ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินโครงการ

ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานโครงการฯ

## 8. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงโครงการ

## 9. บทเรียน/ ประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการทำโครงการ

## 10. ภาคผนวก

10.1 ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ

10.2 หนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการ

10.3 เครื่องมือ/ แบบประเมินโครงการ

## แนวทางการเขียนรายงานเกี่ยวกับการฝึกตามมอบหมาย

เมื่อนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนสิ้นสุดระยะเวลาแล้ว นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานกิจกรรมเดี่ยว และกิจกรรมกลุ่มเสนอต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อให้การเขียนรายงานเป็นมาตรฐานเดียวกันจึงกำหนดให้จัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานดังนี้

1. ปกนอกใช้กระดาษที่มีความแข็งพอสมควร ใช้กระดาษสีอ่อน สุภาพ (ไม่ต้องใส่แผ่นใส) ขนาดอักษรพิมพ์ ปกนอกและปกในอยู่ระหว่าง 20 - 36 point
2. จัดพิมพ์ด้วยกระดาษขนาดมาตรฐาน A4 80 แกรม
3. จัดพิมพ์ในแนวตั้งเป็นหลัก ยกเว้นกรณีจำเป็นอาจเป็นแนวนอนได้ตามความเหมาะสม
4. ใช้แบบตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 point ตลอดทั้งเล่ม หากเป็นหัวข้อหรือการเน้นข้อความ อาจเพิ่ม ขนาดและรูปแบบตามความเหมาะสม (ขนาดอาจเป็น 18 point)
5. ใส่หมายเลขหน้าทุกหน้า ยกเว้นหน้าแรกของแต่ละบท และแบบอักษรเดียวกับเนื้อหา
6. การเว้นขอบกระดาษด้านบนและขอบด้านซ้าย 3.17 เซนติเมตร ขอบล่าง และขอบด้านขวา 2.54 เซนติเมตร (3.17 cm. = 1.25 นิ้ว และ 2.54 cm = 1 นิ้ว) ทั้งเนื้อหาและปกกำหนดเช่นเดียวกัน
7. ในการเขียนบรรณานุกรม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้กำหนดให้ใช้รูปแบบการเขียนอ้างอิงแบบ APA (American Psychological Association 6<sup>th</sup> edition)

## การนำเสนอผลงานการฝึกตามมอบหมาย

เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกตามมอบหมายแล้ว นักศึกษาต้องเข้าฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 เพื่อนำเสนอผลการฝึกตามมอบหมาย โดยการนำเสนอด้วยวาจา (Oral Presentation) ซึ่งนักศึกษาต้องจัดเตรียมรายงานกิจกรรมเดี่ยว จำนวน 1 เล่ม และรายงานกิจกรรมกลุ่ม จำนวน 1 เล่ม และไฟล์ Power Point สำหรับการนำเสนอและอภิปรายร่วมกับเพื่อนนักศึกษาและอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ แนวทางการนำเสนอด้วย Power Point มีดังนี้

1. วางแผนการนำเสนอโดยการร่างเนื้อหาที่สำคัญก่อนลงมือทำ
2. เลือก Template ที่มีสีสบายตาเหมาะกับการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
3. สีพื้นกับสีตัวอักษรต้องตรงข้ามกัน ถ้าสีพื้นเข้ม ตัวอักษรควรเป็นสีอ่อน ในทางกลับกัน ถ้าสีพื้นอ่อน ตัวอักษรควรเป็นสีเข้ม เพื่อให้อ่านง่าย
4. นำเสนอเฉพาะเนื้อหาที่มีความสำคัญ หัวเรื่องที่น่าสนใจ ไม่ควรนำเนื้อเรื่องทั้งหมดไปเขียน
5. ควรเลือกแบบอักษรที่อ่านง่าย ขนาดใหญ่ประมาณ 30 - 40 Point และไม่ควรเขียนเป็นประโยคแต่ให้ใส่คำสำคัญแทน อาจแบ่งเนื้อหาออกเป็นหัวข้อย่อยๆ โดยทั่วไป ไม่ควรเกิน 3 - 5 Bullets
6. อาจนำเสนอด้วยภาพ กราฟ หรือแผนผัง แผนภูมิ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจของเนื้อหาที่จะนำเสนอ
7. หลีกเลี่ยงการใช้ Effect ที่มากเกินไป เช่น เสียงก่อให้เกิดความรำคาญ ตัวอักษรค่อยๆ เรียงมาทีละตัว ควรยึดหลักการการนำเสนอที่กระชับและตรงประเด็น
8. จัดรูปแบบและองค์ประกอบต่างๆ ให้มีความสมดุลทั้งการจัดวางตำแหน่งของภาพ ข้อความ

ภาคผนวก

## แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอหมายกิจกรรมเดี่ยวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอหมาย ลงนาม
1. ทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน ครั้งที่ 1 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 2 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 3 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 4 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 5 ..... ..... ..... ..... .....		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม

## แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดียวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
2. ทักษะการเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพโดยการเยี่ยมบ้านในชุมชน ครั้งที่ 1 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 2 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 3 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 4 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 5 ..... ..... ..... ..... .....		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม

## แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดียวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
3. การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน ครั้งที่ 1 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 2 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 3 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 4 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 5 ..... ..... ..... ..... .....		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม

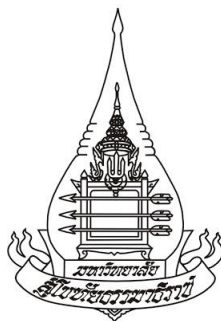
## แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดียวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
4. ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน ครั้งที่ 1 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 2 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 3 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 4 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 5 ..... ..... ..... ..... .....		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม



ตัวอย่างปกรายงานกิจกรรมเดียว



สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

รายงานการฝึกตามมอบหมาย

ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....

ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจฝึกตามมอบหมาย.....

เสนอ ชื่อ-สกุลอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2.....(รอปะกาศรายชื่ออาจารย์หน้าเว็บสาขา).....

วันที่ส่งรายงาน.....ลงนามนักศึกษา.....

วันที่ตรวจ.....ลงนามผู้ตรวจ.....

ตัวอย่างปกรายงานกิจกรรมกลุ่ม



สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

รายงานการฝึกตามมอบหมาย

ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

จัดทำโดย

1. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
2. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
3. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
4. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
5. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
6. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
7. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....
8. ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....

ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจฝึกตามมอบหมาย.....

เสนอ ชื่อ-สกุลอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2.....(รอประกาศรายชื่ออาจารย์หน้าเว็บสาขา).....

วันที่ตรวจ.....ลงนามผู้ตรวจ.....

## การแต่งกายนักศึกษา

ชุดวิชานี้กำหนดให้นักศึกษาชายและหญิงสวมเสื้อเครื่องแบบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขสีฟ้ารีวขาวติดตรามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา (นักศึกษาสามารถหาซื้อได้ที่สหกรณ์ร้านค้า มสธ.) มาสอยติดกระเป๋าเสื้อด้านซ้าย (ในกรณีที่ไม่มีกระเป๋าสามารถติดตรงอกข้างซ้ายเช่นกัน) รวมทั้งแขวนป้ายชื่อบัตรนักศึกษาพลาสติกห้อยคอ นักศึกษา และสวมกางเกงขายาว ทรงสแลคสีดํา สวมรองเท้าหุ้มส้นสีสุภาพ (ดังภาพที่ 1)



ภาพที่ 1 การแต่งกายนักศึกษาชาย - หญิง

การติดต่อประสานงานกับทางมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
สำหรับชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

สามารถตรวจดูรายละเอียดได้ใน website สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
(<http://healthsci.stou.ac.th/page/Showdata.aspx?PagelId=48261&Datatype=2>)

หรือสอบถามที่ศูนย์ภาภัสกรณ มีเดช (แป็ง) โทร 02-504-8029 (เวลาราชการเท่านั้น)

หรือ e-mail: [phaphaskorn.me@gmail.com](mailto:phaphaskorn.me@gmail.com)

สอบถามได้ที่ประธานชุดวิชา อาจารย์สุนัฐชา แสงมณี

โทรศัพท์ สายตรง 0-2504-8078

หรือ e-mail: [Sunutcha.pj@gmail.com](mailto:Sunutcha.pj@gmail.com)

สามารถเข้าร่วมกลุ่มชุดฝึกปฏิบัติเพื่ออัปเดตทข่าวโดยสแกนคิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้

ชื่อกลุ่ม “52311+52310/2561”

